

Рассмотрено на заседании педагогического совета от «28» августа 2024 г. Протокол №1

Согласовано:  
Управляющий совет  
МБОУ «Рыбинская СОШ»  
Протокол №1  
от «28» августа 2024г.

Утверждаю  
Директор МБОУ «Рыбинская СОШ» \_\_\_\_\_ И.Н. Хох  
Приказ № 122 от  
«30» августа 2024г.

## Положение о единых требованиях к ведению и проверке тетрадей в МБОУ «Рыбинская средняя общеобразовательная школа»

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет:

- количество и назначение тетрадей по предметам;
- требования и порядок ведения учащимися рабочих и контрольных тетрадей;
- порядок проверки учителями рабочих и контрольных тетрадей учащихся;
- ответственность должностных лиц.

1.2. Настоящее положение вступает в силу с момента издания приказа по школе до разработки нового положения.

### 2. Количество и назначение ученических тетрадей.

2.1. Для выполнения всех видов обучающих, проверочных, лабораторных и контрольных работ надлежит иметь следующее количество тетрадей из расчёта на каждого учащегося:

<i>Предмет</i>	<i>Количество тетрадей</i>		
	<i>1-4 классы</i>	<i>5-9 классы</i>	<i>10-11 классы</i>
Математика	2 рабочие тетради и 1 тетрадь для контрольных работ	2 рабочие тетради и 1 тетрадь для контрольных работ	-
Алгебра	-	2 рабочие тетради и 1 тетрадь для контрольных работ по математике	2 рабочие тетради и 1 тетрадь для контрольных работ по математике
Геометрия	-	2 рабочие тетради и 1 тетрадь для контрольных работ по математике	2 рабочие тетради и 1 тетрадь для контрольных работ по математике
Русский язык	2 рабочие тетради, 1 тетрадь по развитию речи и 1 тетрадь для контрольных работ (2-4 классы)	2 рабочие тетради, 1 тетрадь по развитию речи и 1 тетрадь для контрольных работ	1 рабочая тетрадь, 1 тетрадь по развитию речи, 1 тетрадь для контрольных работ
Родной (русский) язык	1 рабочая тетрадь		
Литературное чтение	1 рабочая тетрадь (3-4 классы)	-	-
Литература	-	1 рабочая тетрадь, 1 тетрадь по развитию речи	Одна рабочая тетрадь и 1 тетрадь по развитию речи
ОДНКНР		1 рабочая тетрадь	

ОРКСЭ	1 рабочая тетрадь	-	-
Биология	-	1 рабочая тетрадь	1 рабочая тетрадь
География	-	1 рабочая тетрадь, 1 тетрадь для практических работ	1 рабочая тетрадь, 1 тетрадь для практических работ
Химия	-	1 рабочая тетрадь, 1 тетрадь для контрольных работ, 1 тетрадь для практических работ	1 рабочая тетрадь, 1 тетрадь для контрольных работ, 1 тетрадь для практических работ
Физика	-	1 рабочая тетрадь, 1 тетрадь для контрольных работ, 1 тетрадь для лабораторных работ	1 рабочая тетрадь, 1 тетрадь для контрольных работ, 1 тетрадь для лабораторных работ
Информатика	-	1 рабочая тетрадь	1 рабочая тетрадь
Иностранный язык	2 рабочих тетради, 1 тетрадь для контрольных работ, тематический словарь	2 рабочих тетради, 1 тетрадь для контрольных работ, тематический словарь	1 рабочая тетрадь, 1 тетрадь для контрольных работ, тематический словарь
История, обществознание	-	1 рабочая тетрадь	1 рабочая тетрадь
ОБЗР		1 рабочая тетрадь	1 рабочая тетрадь
Труд (технология)	1 рабочая тетрадь (3-4 классы)	1 рабочая тетрадь	
ИЗО	1 рабочая тетрадь (3-4 классы)	1 рабочая тетрадь	
Музыка	1 рабочая тетрадь (3-4 классы)	1 рабочая тетрадь	
Физкультура	1 рабочая тетрадь	1 рабочая тетрадь	1 рабочая тетрадь

2.2. По русскому и родному языку со второй четверти 3 класса, по литературе, по литературному чтению, по ОДНКНР, по немецкому языку, по ОРКСЭ обучающиеся работают в тетрадях в линейку, по остальным предметам - в тетрадях в клетку. Учащиеся в 1 классе, 2 классе, в первой четверти 3 класса по русскому языку работают в тетрадях в узкую линию.

2.3. В тетрадях для контрольных работ, в тетрадях по развитию речи, помимо самих контрольных и творческих работ, подлежит в обязательном порядке делать работу над ошибками.

2.4. Тетради для контрольных работ в течение всего учебного года хранятся в школе и выдаются ученикам для выполнения в них работ над ошибками.

2.5. Тетради для контрольных работ хранятся в школе в течение текущего учебного года.

### **3. Требования к оформлению и ведению тетрадей обучающимися.**

Все записи в тетрадках учащиеся должны проводить с соблюдением следующих требований:

3.1. Учащиеся пользуются стандартными тетрадями, состоящими из 12-18 листов. Общие тетради могут использоваться лишь в 9-11-х классах на уроках по учебным дисциплинам, при изучении которых необходимо выполнение больших по объёму работ. Общие тетради по литературе и математике используются, только начиная с 10-го класса.

3.2. Все записи в тетрадях следует оформлять каллиграфическим аккуратным почерком.

3.3. Обязательным является соблюдение правила «красной» строки в тетрадях по всем предметам.

3.4. Тетрадь по предмету должна иметь аккуратный внешний вид.

3.5. Единообразно выполнять надписи на обложке тетради: указывать, для чего предназначена тетрадь (для работ по русскому языку, для работ по развитию речи по русскому языку, для лабораторных работ по физике, для контрольных работ по математике и т.п.), класс, вид школы, её местонахождение, фамилию и имя ученика в родительном падеже, с 6 класса указывать полное имя.

Образец надписи:

Тетрадь  
для контрольных работ  
по русскому языку  
учени\_\_ \_\_ класса  
средней школы с. Рыбного  
ФИ ученика

3.6. Тетради для обучающихся 1, 2 класса подписываются только учителем.

3.7. Тетради по иностранному языку в 1 – 2 год обучения подписываются учителем, в 3 – 4 год обучения – учащимися под руководством учителя, последующие годы обучения – учащимися.

Тетради по иностранному языку подписываются на изучаемом языке, например:

Deutsch  
Klasse 5  
Galina Sedova

3.8. Соблюдать поля с внешней стороны. Размер полей в тетрадях устанавливается учителем исходя из специфики письменных работ по учебному предмету.

3.9. Указывать дату выполнения работы. В первом классе запись даты ведётся учителем в виде числа. В тетрадях по математике, окружающему миру, литературному чтению, музыке, физкультуре, ИЗО, труду (технологии) во 2 - 4 классах дата выполнения работы записывается в строку арабскими цифрами и названием месяца (14 сентября.).

В тетрадях по русскому языку в 1 классе число записывается арабскими цифрами и первая буква названия месяца, во 2 – 4 классах число записывается арабскими цифрами и полное название месяца (14 сентября.), с 5-го класса по 11 класс число и месяц записываются словами в форме именительного падежа. (Пятое сентября.).

В тетрадях по иностранному языку дата записывается так, как это принято в странах изучаемых иностранных языков: der 10. *Oktober* (немецкий язык).

По остальным предметам в 5 -11 классах дата записывается арабскими цифрами на полях (08.12.24.).

3.10. На уроке изучения нового материала в тетрадях учащихся 5 – 11 классов следует записывать его тему. На уроках русского языка, математики во 2 – 11 классах указывать, где выполняется работа (классная, домашняя).

3.11. При выполнении заданий в тетрадях учащиеся должны обозначать номер задания, указывать вид выполняемой работы (план, конспект и т.д.).

3.12. Между датой и заголовком, наименованием вида работы и заголовком в тетрадях в линию строку не пропускать. В тетрадях в клеточку во всех этих случаях пропускать только 1 клеточку. Между заключительной строкой текста одной письменной работы и датой или заголовком (наименованием вида) следующей работы в тетрадях в линию пропускать 2 линейки, а в тетрадях в клеточку – 4 клеточки (для отделения одной работы от другой и для выставления отметки за работу).

3.13. Обучающимся выполнять аккуратно подчёркивания, чертежи, условные обозначения карандашом или ручкой (в начальных классах только карандашом), в случае необходимости – с применением линейки, циркуля.

3.14. Обучающимся вести записи в тетрадях синей или фиолетовой пастой. Обучающимся запрещается писать в тетрадях красной пастой.

3.15. Обучающиеся исправляют ошибки следующим образом: неверное написание зачёркивать косой линией (часть слова, слово, предложение – тонкой горизонтальной линией); вместо зачёркнутого надписывать нужное, не заключать неверное написание в скобки.

3.16. Во 2 - 11 классах в тетрадях для выполнения контрольных работ, работ по развитию речи по русскому языку и литературе записывается вид работы и строкой ниже - ее название.

Например: Диктант    Изложение    Сочинение  
                  Пушок        В тайге        Моя любимая книга

То же относится к обозначению кратковременных работ, выполняемых в обычных тетрадях.

3.17. По физике, химии, математике записываются слова «Контрольная работа», строкой ниже — название темы, по математике в 7—11 классах уточняется предмет, по которому проводится контрольная работа, например: «Контрольная работа по алгебре», «Контрольная работа по геометрии». В начальных классах в тетрадях для контрольных работ по математике слова «Контрольная работа» не пишутся. Вариативность выполнения контрольной работы во 2 – 11 классах фиксируется на следующей рабочей строке по центру.

#### **4. Порядок проверки письменных работ учителями.**

4.1. Тетради учащихся, в которых выполняются обучающие классные и домашние работы, проверяются:

- по русскому языку и математике:
  - в 1 – 5 классах после каждого урока у всех учеников;
  - в 6 - 11 классах после каждого урока у всех учеников проверяется домашняя работа.
- по литературе в 5 - 9 классах - не реже 2 раз в месяц; в 10 - 11 классах - не реже одного раза в месяц;
- по иностранному языку во 2-5 классах — после каждого урока; в 6 классе — 2 раза в неделю; в 7-9 классах - наиболее значимые классные и домашние работы, не реже 1 раза в неделю; в 10 —11 классах лишь наиболее значимые работы не реже одного раза в две недели, а тетради - словари - не реже одного раза в месяц;
- по истории, обществознанию, географии, биологии, физике, химии и остальным учебным предметам выборочно, однако каждая тетрадь должна проверяться не реже одного - двух раз в учебную четверть.

4.2. Изложения и сочинения по русскому языку и литературе, а также все виды контрольных работ по предметам проверяются у всех учащихся.

4.3. Контрольные диктанты по русскому языку, контрольные работы по математике, физике, химии, иностранному языку в 1 - 11 классах проверяются и возвращаются учащимся к следующему уроку; изложения и сочинения проверяются и возвращаются учащимся к следующему уроку, сочинения по литературе в 10 - 11 классах проверяются и возвращаются учащимся через неделю.

4.4. Лабораторные работы по физике, биологии, практические работы по химии, географии проверяются у всех учащихся и возвращаются на следующий урок.

4.5. В проверяемых работах по русскому языку и математике учитель отмечает и исправляет допущенные ошибки, руководствуясь следующим:

- При проверке тетрадей учащихся 1-4-х классов учитель, зачёркивая орфографическую ошибку, цифру, математический знак, подписывает сверху букву или нужную цифру, знак. При пунктуационных ошибках зачеркивается ненужный или пишется необходимый в этом случае знак препинания. При проверке диктантов на полях учитель обозначает ошибку определенным условным знаком (I – орфографическая ошибка, V – пунктуационная).

- При проверке тетрадей учащихся 5-11-х классов учитель только подчёркивает ошибку. В тетрадях для контрольных работ отмечает на полях допущенную ошибку, которую исправляет сам ученик, выполняя работу над ошибками.
- При проверке изложений и сочинений в 5-11-х классах отмечаются не только орфографические и пунктуационные ошибки, но и фактические, логические, речевые, грамматические. На полях тетради учитель обозначает фактические ошибки знаком Ф, логические – знаком Л, речевые – знаком Р, грамматические – знаком Г.
- Проверив диктант, изложение или сочинение, учитель подсчитывает и записывает количество ошибок по видам, в диктантах дробью указывается количество орфографических (числитель) и пунктуационных (знаменатель) ошибок. В изложениях и сочинениях указывается, кроме этого, количество фактических, логических, речевых и грамматических ошибок.

4.6. При проверке работ по иностранному языку: в начальной школе все ошибки исправляются учителем; начиная с 5 класса, учитель подчеркивает ошибки, отмечает на полях допущенную ошибку, которую исправляет сам ученик, выполняя работу над ошибками.

4.7. При проверке тетрадей и контрольных работ учащихся 5-11-х классов по остальным предметам учитель только подчёркивает и отмечает на полях допущенную ошибку, которую исправляет сам ученик.

4.8. После подсчета ошибок в установленном порядке выставляется оценка за работу.

4.9. При оценке письменных работ обучающихся учителя руководствуются соответствующими нормами оценки знаний, умений и навыков школьников.

4.10. При проверке тетрадей учитель оценивает работы по балльной системе, делая при этом запись цифрой без кавычек и знака «минус» (5, 4, 3, 2).

4.11. Любую работу в письменной форме (развёрнутый ответ на определённую тему, доклад, описание физического или химического опыта и т.д.) следует оценивать, учитывая содержание высказывания, логическое построение и речевое оформление. По всем предметам исправлять орфографические ошибки. По алгебре, геометрии, математике, биологии, географии, истории, обществознанию, физике, химии, труду(технологии), ОБЗР, окружающему миру, ОРКСЭ, ОДНКНР, информатике не снижать при этом оценку, если не допущены ошибки в терминах, понятиях по предмету.

4.12. Подчёркивания и исправления ошибок производятся учителем только красной пастой.

4.13. Все контрольные работы обязательно оцениваются учителем с занесением оценок в классный журнал.

4.14. Самостоятельные обучающие письменные работы также оцениваются. Оценки в журнал за эти работы могут быть выставлены по усмотрению учителя.

## **5. Деятельность администрации школы**

5.1. Администрация школы направляет, координирует и контролирует работу по выполнению единых требований к ведению и проверке тетрадей в школе.

5.2. Периодически выносит на тематический контроль проверку рабочих тетрадей учащихся.

5.3. Администрация школы включает вопросы о выполнении рекомендаций Положения в работу педагогических советов, совещаний при директоре, организывает обмен опытом учителей-предметников и проводит совместные заседания методических объединений, посвящённые вопросам повышения каллиграфии и культуры письменной речи учащихся.